請　求　書

年　月　日

株式会社　笛水商店 御中
下記の通り請求致します。

取引先ｺｰﾄﾞ
住所
氏名　印

請求金額												(税込)

工　事　名　称	工　事　内　容	弊社担当	工　事　コ　ー　ド

① 契　約

契　約　金　額

注　文　書　番　号

相　殺　有
支払通知書　要
現　金
手　形

出来高(累計)	金　額	笛水商店使用欄
%		
上記出来高の　%		
前　回　迄　領　収　額		
差　引		
保　留　金		
今　回　請　求　額		
消　費　税		
合　計		

② 諸　口

月	日	摘　要	数　量	単位	単　価	金　額	笛水商店使用欄
		小　計					
		消　費　税					
		合　計					

笛水商店使用欄

支　払　額	備　考	決　済	担当者	経　理

※記入上の注意事項
1.提出請求書には必ず捺印してください。
2.工事別契約工事・諸口の別に作成してください。
3.工事名称・工事内容・弊社担当・注文書番号は必ず記入してください。